



HOTEL SCHWANEN WIL



## Werden Sie Teil unseres jungen Teams!

Wir suchen per Mitte September oder nach Vereinbarung ein/e

**Receptionist/in 80-100%**

### Ihre Aufgaben:

- Check-in und Check-out der Hotelgäste
- Erstellen des Tagesabschlusses
- Reservationsannahme und Bearbeitung
- Führen der Gästekorrespondenz in Deutsch und Englisch
- Entgegennahme und Vermittlung von Telefongesprächen

### Ihr Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung in der Hotellerie
- Sicherer Umgang mit MS-Office, der Hotelsoftware protel, sowie Kenntnisse im Lohnprogramm Gastrosocial
- Strukturierte und selbstständige Arbeitsweise
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

### Unser Angebot:

- Zusammenarbeit mit einem kompetenten, motivierten Team
- Angenehmes Arbeitsklima
- Eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Aufgabe
- Zeitgemässe Entlohnung

Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per Post oder E-Mail.

### Hotel Schwanen

Obere Bahnhofstrasse 21

9500 Wil SG

079-242 22 87

[georges.amstutz@thurweb.ch](mailto:georges.amstutz@thurweb.ch)

### Ansprechpartner:

Herr Georges Amstutz

